



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803

FIIC83000L@istruzione.it - pec: FIIC83000L@pec.istruzione.it

C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT

sito web: www.istitutocomprensivorufina.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUFINA
Prot. 0001850 del 03/06/2024
VII-6 (Uscita)

Rufina, 3 giugno 2024

Al DSGA GIANNA MENCI

Al Sito web/news

All'albo on line

All'amministrazione trasparente

OGGETTO: LETTERA INCARICO SUPPORTO AL RUP Avviso di Selezione Interna di n. 1 Supporto RUP interno per la realizzazione e documentazione delle attività relative ai Percorsi didattici, formativi e di orientamento finanziati nell'ambito delle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

Avviso Pubblico D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP: C34D23002100006

Titolo progetto: STEM Vision

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31816

DIRIGENTE SCOLASTICO

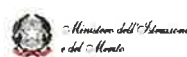
VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 1406 del 30 aprile 2024;

VISTA la Commissione della Commissione prot. n. 1406 del 6 maggio 2024 per la valutazione delle istanze per la selezione di una figura professionale per lo svolgimento delle attività di supporto al RUP, in relazione al progetto di cui all'oggetto;

VISTO il verbale della Commissione prot. n. 1483 del 6 maggio 2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 1406 del 30 aprile 2024 l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Supporto RUP nell'ambito del progetto di cui all'oggetto tra il personale amministrativo interno dell'Istituto e il DSGA, si è reso disponibile il DSGA che risulta in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803

FIIC83000L@istruzione.it - pec: FIIC83000L@pec.istruzione.it

C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT

sito web: www.istitutocomprensivorufina.edu.it

- il DSGA GIANNA MENCI risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a GIANNA MENCI l'incarico di SUPPORTO RUP, avente ad oggetto **Avviso di Selezione Interna di n. 1 Supporto Rup interno per la realizzazione e documentazione delle attività relative ai Percorsi didattici, formativi e di orientamento finanziati nell'ambito delle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti funzioni:

- Supporto nel formulare proposte, dati e informazioni al fine della predisposizione di ogni atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture;
 - Supporto nel curare, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
 - Supporto nel curare il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
 - Supporto nel segnalare eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
 - Supporto nel fornire all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;
 - supporto nel verificare la documentazione amministrativa (quando la SA appaltante non la attribuisca a una commissione di gara appositamente nominata);
 - supporto nel verificare le offerte anormalmente basse, secondo il procedimento regolato dall'art. 97 del Codice dei contratti;
 - supporto nel verificare lo sviluppo tempestivo del processo di realizzazione dell'appalto
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803

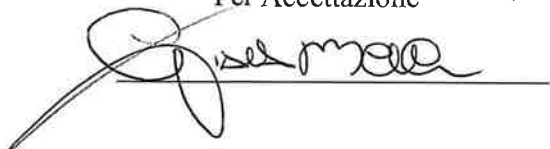
FIIC83000L@istruzione.it - pec: FIIC83000L@pec.istruzione.it

C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT

sito web: www.istitutocomprensivorufina.edu.it

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di **10 ore** per tutta la durata del progetto;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari la tabella 3 del CCNL 2019-2021 e si applicherà il regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Per Accettazione



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Paola Galla

