



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803  
FIIC83000L@istruzione.it - pec: [FIIC83000L@pec.istruzione.it](mailto:FIIC83000L@pec.istruzione.it)  
C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT  
sito web: [www.istitutocomprensivorufina.edu.it](http://www.istitutocomprensivorufina.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUFINA  
Prot. 0000667 del 20/02/2025  
VI-2 (Uscita)

*Rufina, 20 febbraio 2025*

*A tutti i Docenti  
All'Albo online  
All'Amministrazione Trasparente  
Sito web dell'Istituto  
Agli Atti*

**OGGETTO: AVVISO INTERNO** per la selezione di **n. 1 COORDINATORE OPERATIVO E DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE AL RUP** del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, *Agenda Nord*.

**NOME PROGETTO:** Insieme si può

**CODICE PROGETTO:** ESO4.6.A1.B-FSEPN-TO-2024-183

**CUP:** C34D24001700007

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1301/2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803

FIIC83000L@istruzione.it - pec: [FIIC83000L@pec.istruzione.it](mailto:FIIC83000L@pec.istruzione.it)

C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT

sito web: [www.istitutocomprensivorufina.edu.it](http://www.istitutocomprensivorufina.edu.it)

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*”

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione solo in assenza di specifiche competenze interne;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante “*Codice di Comportamento dei Dipendenti del MP*”, il quale, in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall’art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica Amministrazione*”, integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013;

**VISTO** i doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione);

**VISTO** il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante “*Disposizioni in materia di inconfieribilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell’art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190*”;

**VISTO** il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*” e ss.mm.ii.;

la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** che il programma nazionale PN “*Scuola e competenze 2021-2027*” prevede l’obiettivo specifico ESO4.6, il quale ricomprende, in particolare, le azioni “Inclusione e contrasto alla

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803  
[FIIC83000L@istruzione.it](mailto:FIIC83000L@istruzione.it) - pec: [FIIC83000L@pec.istruzione.it](mailto:FIIC83000L@pec.istruzione.it)  
C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT  
sito web: [www.istitutocomprensivorufina.edu.it](http://www.istitutocomprensivorufina.edu.it)

dispersione scolastica” e “Potenziamento delle competenze di base” e riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all’obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione Europea in materia di dispersione scolastica;

**VISTO** il Decreto Ministeriale prot. n. 102 del 27 maggio 2024 - Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020;

**VISTO** l’Avviso pubblico per l’adesione all’iniziativa didattica prot. 136777 del 9 ottobre 2024 che finanzia interventi e moduli riconducibili all’obiettivo specifico ESO4.6: “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità [...]”. In particolare, l’intervento riguarda l’ambito dell’«Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica»;

**VISTA** la candidatura “Insieme si può” con codice n. 5120 presentata da questa istituzione in data 15 novembre e con prot. n. 166365 del 16 novembre 2024;

**VISTA** la delibera di adesione del Collegio Docenti n. 5 del 30 ottobre 2024;

**VISTA** la delibera di adesione del Consiglio di Istituto n. 8 del 30 ottobre 2024;

**VISTA** la delibera di adozione del Consiglio di Istituto n. 2 del 11 febbraio 2025;

**RICHIAMATA** la delibera di approvazione del Programma Annuale E.F. 2025 approvato dall’Istituto con delibera n. 3 del 19 dicembre 2024 del CdI;

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n.181969 del 13/12/2024 avente a oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord per il progetto presentato dalla scuola FIIC83000L con codice CUP C34D24001700007 per € 48.480,00 dal titolo **Insieme si può**;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 20 febbraio 2025 prot. n. 656/VI-1;

**VISTO** Regolamento per il Conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h) del d.l. 129/2018 Adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 27/02/2024;

**RAVVISATA** la necessità di individuare di n. 1 Coordinatore Operativo e di Supporto Organizzativo e Gestionale al RUP;

### RENDE NOTO

### UN AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO

all’istituzione scolastica per l’individuazione della suddetta figura professionale da impegnare per la realizzazione delle attività progettuali indicate in premessa. L’individuazione avrà luogo per mezzo di una selezione mediante procedura comparativa per titoli comprovanti il possesso di conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal Progetto **“Insieme si può”** CODICE PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-TO-2024-183; CUP: C34D24001700007.

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803

FIIC83000L@istruzione.it - pec: [FIIC83000L@pec.istruzione.it](mailto:FIIC83000L@pec.istruzione.it)

C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT

sito web: [www.istitutocomprensivorufina.edu.it](http://www.istitutocomprensivorufina.edu.it)

### **Art. 1 Finalità della selezione**

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di n. 1 coordinatore operativo che sia di supporto alla gestione delle attività, da individuare tra i docenti in servizio nell'I.C. di Rufina, a tempo indeterminato o a tempo determinato con incarico di supplenza annuale.

### **Art. 2 Compiti di pertinenza**

Il coordinatore operativo e di supporto alle attività dovrà:

- cooperare con DS, DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività ed il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti, collaborando per la soluzione di tutte le eventuali problematiche al fine di soddisfare le esigenze connesse con la corretta e completa realizzazione del piano;
- collaborare con il DS per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e curarne la verbalizzazione;
- promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- essere disponibile e reperibile nei giorni in cui saranno effettuate le attività formative;
- pubblicare la documentazione sul sito Web dell'istituto e i risultati finali dell'intervento.

### **Art. 3 Periodo di svolgimento dell'incarico**

Il periodo di interventi copre tutta la durata del progetto.

### **Art. 4 - Requisiti generali di ammissione**

Sono ammessi alla selezione di COORDINATORE OPERATIVO E DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso delle qualifiche richieste e:

- che non hanno riportato condanne penali e non hanno procedimenti penali pendenti a proprio carico;

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803

FIIC83000L@istruzione.it - pec: [FIIC83000L@pec.istruzione.it](mailto:FIIC83000L@pec.istruzione.it)

C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT

sito web: [www.istitutocomprensivorufina.edu.it](http://www.istitutocomprensivorufina.edu.it)

- che non sono stati destituiti da pubblici impieghi;
- che non hanno in corso procedimenti di natura fiscale;
- che si impegnano a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- che sono in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;
- che sono in possesso di competenze informatiche di base (uso editing di testo, email, piattaforme online ...).

### **Art. 5 – Istanze, procedure di selezione**

Gli interessati dovranno consegnare brevi manu, istanza in busta chiusa, contenente il modello allegato debitamente firmato in ogni sua pagina e gli allegati richiesti nello stesso, **entro le ore 10:00 del giorno 27 febbraio 2025**, presso l'ufficio di segreteria di questa Istituzione Scolastica (Via Calamandrei, 5 – RUFINA). Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura “Bando Selezione personale interno Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – AGENDA NORD”.

Il modello potrà essere inviato, in alternativa tramite posta elettronica certificata personale al seguente indirizzo mail [FIIC83000L@pec.istruzione.it](mailto:FIIC83000L@pec.istruzione.it). Pena esclusione dalla procedura di selezione, il modulo dovrà essere firmato manualmente e scansionato nel formato PDF con formato pagina A4 (non verranno presi in considerazione altre modalità di trasmissione, quali ad esempio, attraverso una foto digitale in formato grafico jpg o simili).

La selezione delle candidature avverrà ad opera di un'apposita Commissione interna nominata dal Dirigente Scolastico. Gli esiti della selezione saranno comunicati ai candidati prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo del sito istituzionale della Scuola. In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo candidato purché il suo curriculum risulti corrispondente alle esigenze progettuali. In caso di parità di punteggio tra più candidati, la precedenza viene assegnata:

- al candidato con età anagrafica inferiore.

I candidati prescelti dovranno adeguatamente documentare quanto dichiarato. I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti.

### **Art. 6 – Incarichi e compensi**

L'attribuzione degli incarichi avverrà con provvedimento del Dirigente scolastico. Per la retribuzione oraria dell'incarico si considereranno la tabella E1.6 scuola e si applicherà il regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Il compenso orario sarà pari a **€ 19,25** lordo dipendente.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal foglio firme, debitamente compilato e firmato, che gli incaricati presenteranno al DSGA al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803

FIIC83000L@istruzione.it - pec: [FIIC83000L@pec.istruzione.it](mailto:FIIC83000L@pec.istruzione.it)

C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT

sito web: [www.istitutocomprensivorufina.edu.it](http://www.istitutocomprensivorufina.edu.it)

dell'importo assegnato a questa istituzione scolastica.

### **Art. 7 – Valutazione dei titoli**

Per la valutazione dei curricula si terrà conto dei seguenti titoli culturali, di servizio e di lavoro indicati nelle griglie di valutazione.

Griglia di valutazione:

ID	Descrizione	Punti
<b>TITOLI CULTURALI</b>		
	Diploma di Scuola Secondaria di II grado- <b>Requisito minimo richiesto</b>	20
	Laurea -	20
	Corsi di Perfezionamento post-diploma (3 punti per ogni corso/progetto-1500 ore-max 9 punti)	9
	<b>Titoli culturali specifici attinenti alla selezione (Corsi GPU)</b>	10
	Master universitario di II livello (valutabile un solo titolo)	5
	Master universitario di I livello ( <i>valutabile sono se non si è in possesso del Master universitario di II livello e comunque valutabile un solo titolo</i> )	3
	Abilitazione all'insegnamento	5
	Attestazioni informatiche riconosciute dal MIUR	5
<b>INCARICHI</b>		
	Collaborazioni in qualità di Coordinatore e/o facilitatore, valutate positivamente, in progetti PON/PNRR	5
	Esperienze di Progettazione e/o gestione progetti PON/PNRR	7
	Esperienze di coordinamento e gestione di progetti di vario genere interni alla scuola e/o in rete con altre amministrazioni.	3
	Esperienze di Coordinamento e gestione di gruppi di lavoro	3
	Componente Team per l'innovazione	5

### **Art. 8 – Clausola di salvaguardia**

Per l'organizzazione dei moduli del progetto PON si fa riferimento all'avviso prot. n. 136777 del 9 ottobre 2024.

In caso di impedimento all'organizzazione dei singoli moduli non si procederà all'affidamento dell'incarico.

### **Art. 9 – Privacy e trattamento dei dati**

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente *“Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679”*, si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803  
FIIC83000L@istruzione.it - pec: [FIIC83000L@pec.istruzione.it](mailto:FIIC83000L@pec.istruzione.it)  
C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT  
sito web: [www.istitutocomprensivorufina.edu.it](http://www.istitutocomprensivorufina.edu.it)

- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: <https://www.istitutocomprensivorufina.edu.it>

### **Art. 10 - Pubblicità**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto e pubblicato sul sito web istituzionale [www.istitutocomprensivorufina.edu.it](http://www.istitutocomprensivorufina.edu.it). L'attività oggetto del presente Avviso pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2024/2025 ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).

### **Allegati**

Allegato A– DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Allegato B- SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE COORDINATORE OPERATIVO ALLA GESTIONE

Allegato C - DICHIARAZIONE DI INCOMPATIBILITÀ DI FIGURE

Il presente Decreto Dirigenziale è immediatamente esecutivo ed è pubblicato all'Albo online e sul sito web dell'Istituzione Scolastica nella sezione dedicata di Amministrazione trasparente, per la massima diffusione.

Il Dirigente Scolastico

*Dott.ssa Paola Gallo*

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)