

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA**

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803

FIIC83000L@istruzione.it - pec: FIIC83000L@pec.istruzione.it

C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT

sito web: [www.istitutocomprensivorufina.edu.it](http://www.istitutocomprensivorufina.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI RUFINA  
Prot. 0001683 del 10/05/2023  
VI-1 (Uscita)

*Rufina, 10 maggio 2023*

*Al DSGA GIANNA MENCI*

*Al Sito web/news*

*All'albo on line*

*All'amministrazione trasparente*

**OGGETTO: LETTERA INCARICO SUPPORTO AL RUP per la realizzazione del PROGETTO PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi**

**CODICE AVVISO/DECRETO: M4C1I3.2-2022-961**

**CODICE IDENTIFICATIVO DEL PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-13946**

**CUP: C34D22004440006**

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso di selezione prot. n. 1525 del 28 aprile 2023;

**VISTA** la Commissione della Commissione prot. n. 1576 del 3 maggio 2023 per la valutazione delle istanze per la selezione di una figura professionale per lo svolgimento delle attività di supporto al RUP, in relazione al progetto di cui all'oggetto;

**VISTO** il verbale della Commissione prot. n. 1605 del 4 maggio 2023;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 1525 del 28 aprile 2023 l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Supporto RUP nell'ambito del progetto di cui all'oggetto tra il personale amministrativo interno dell'Istituto e il DSGA, si è reso disponibile il DSGA che risulta in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il DSGA GIANNA MENCI risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803

FIIC83000L@istruzione.it - pec: [FIIC83000L@pec.istruzione.it](mailto:FIIC83000L@pec.istruzione.it)

C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT

sito web: [www.istitutocomprensivorufina.edu.it](http://www.istitutocomprensivorufina.edu.it)

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a GIANNA MENCI l'incarico di SUPPORTO RUP, avente ad oggetto **SUPPORTO AL RUP per la realizzazione del PROGETTO PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi** **CODICE AVVISO/DECRETO:** M4C1I3.2-2022-961; **CODICE IDENTIFICATIVO DEL PROGETTO:** M4C1I3.2-2022-961-P-13946; **CUP:** C34D22004440006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*, prevede l'espletamento delle seguenti funzioni:
  - Supporto nel formulare proposte, dati e informazioni al fine della predisposizione di ogni atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture;
  - Supporto nel curare, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
  - Supporto nel curare il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
  - Supporto nel segnalare eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
  - Supporto nel fornire all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglianza la efficiente gestione economica dell'intervento;
  - acquisire il CIG SIMOG;
  - supporto nel verificare la documentazione amministrativa (quando la SA appaltante non la attribuisca a una commissione di gara appositamente nominata);
  - supporto nel verificare le offerte anormalmente basse, secondo il procedimento regolato dall'art. 97 del Codice dei contratti;
  - supporto nel verificare lo sviluppo tempestivo del processo di realizzazione dell'appalto
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUFINA

Via P. Calamandrei, 5 – Rufina (FI) 50068- Tel.: 0558398803

FIIC83000L@istruzione.it - pec: [FIIC83000L@pec.istruzione.it](mailto:FIIC83000L@pec.istruzione.it)

C.F.:80019690488- COD. MECC.: FIIC83000L – COD. UNIVOCO UFF.: UFNXXT

sito web: [www.istitutocomprensivorufina.edu.it](http://www.istitutocomprensivorufina.edu.it)

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 10 ore per tutta la durata del progetto;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 24,55 lordo stato**, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Per Accettazione



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Paola Gallo